



oneNET®

IL NETWORK SANITARIO DI Aon

Guida all'utilizzo del portale OneCARE

AON
Empower Results®

Accesso al portale e prima registrazione

Accedere al portale www.onecare.aon.it.



Da subito, ed in qualsiasi momento durante la navigazione, è possibile visualizzare su **mappa** le strutture sanitarie parte del network, cliccando l'icona in alto a destra.

one CARE

Benvenuto in OneCare
Accesso area riservata

Username:
Inserisci

Password:
Inserisci

Password dimenticata?

LOGIN

REGISTRATI

Istruzioni per la registrazione
Informativa sulla privacy

Per il primo accesso al servizio sarà necessario completare una breve procedura di registrazione, che inizierà dopo aver premuto il tasto **REGISTRATI**.

Procedura di registrazione

Nella schermata successiva viene richiesto l'inserimento di alcuni **dati obbligatori**, contrassegnati da *.

Una volta compilati premere sul tasto **REGISTRAMI**.



The screenshot shows the 'one CARE' registration page. At the top left is the 'one CARE' logo, and at the top right are icons for user profile, Italian flag, and English flag. The main content is a white registration form titled 'Registrazione assistito'. It contains several input fields: 'Cognome*' (last name), 'Nome*' (first name), 'Email*' (with a lock icon), 'Codice fiscale*' (tax code), 'Data di nascita*' (date of birth), and 'Conferma email*' (confirm email). Below the fields is a reCAPTCHA widget with the text 'Non sono un robot' and a red arrow pointing to it. A note below the reCAPTCHA provides contact information for registration issues. At the bottom of the form are two buttons: 'INDIETRO' (back) and 'REGISTRAMI' (register).

Il sistema procederà alla verifica dei dati inseriti e restituirà un messaggio di buon esito su portale, oltre ad inviare una e-mail all'indirizzo scelto contenente un codice di conferma (**TICKET NUMBER**) ed il link per inserirlo.

Effettuato questo ultimo passaggio l'utente avrà a disposizione **USER NAME** e **PASSWORD** per tutti i futuri accessi.

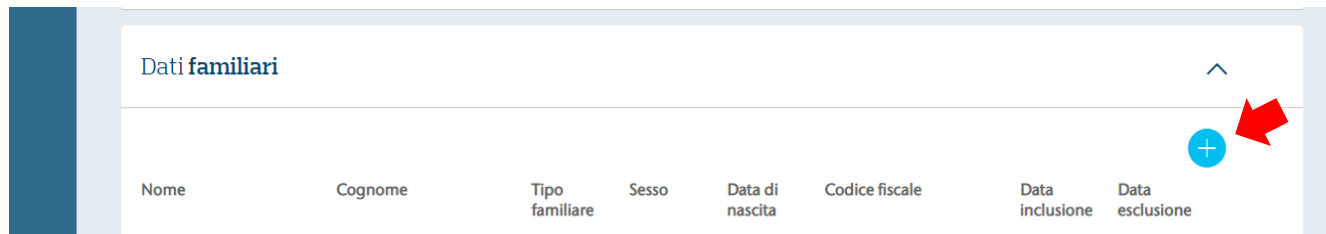
Inserimento familiari



The screenshot shows the 'Profilo anagrafica' page in the oneCARE portal. At the top right, the user's name 'ROBERTETTI BRUNELLO' is displayed with a red arrow pointing to it. Below the navigation bar, there are three expandable sections: 'Dati assistito', 'Dati familiari', and 'Copertura assicurativa'. A red arrow points to the 'Dati familiari' section, indicating it should be expanded.

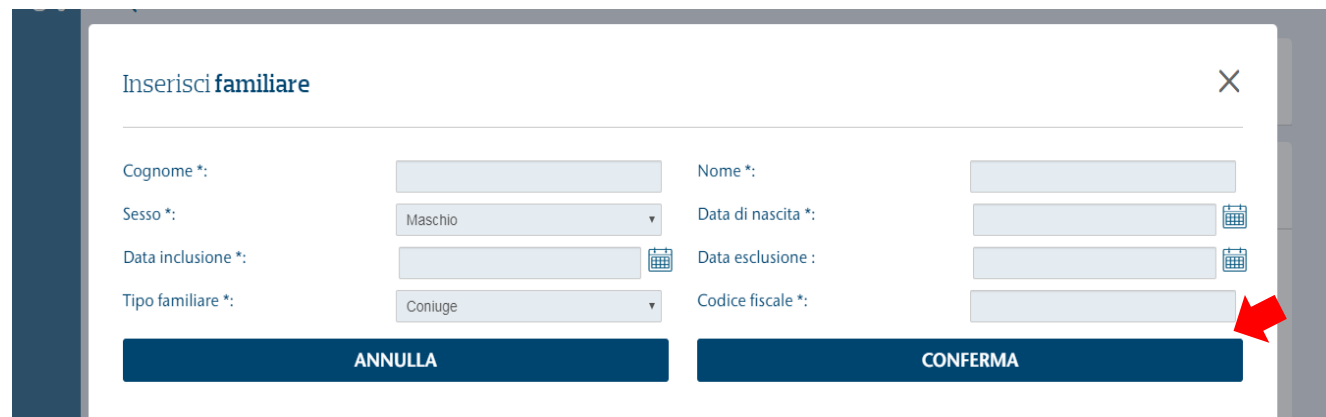
Cliccando sul nome del titolare, in alto a destra in ogni pagina del portale **oneCARE**, è possibile accedere alla sezione del profilo anagrafico.

Espandendo la sezione **Dati Familiari** vengono mostrati i dettagli di eventuali familiari già inseriti, sarà possibile apportare modifiche ai loro dati o effettuare nuovo inserimento.



The screenshot shows the 'Dati familiari' table. The table has columns for 'Nome', 'Cognome', 'Tipo familiare', 'Sesso', 'Data di nascita', 'Codice fiscale', 'Data inclusione', and 'Data esclusione'. A red arrow points to a blue plus icon in the top right corner of the table, which is used to add a new family member.

Cliccando sull'icona azzurra si aprirà la maschera di modifica. Che permette la variazione dei dati già presenti o i nuovi inserimenti.

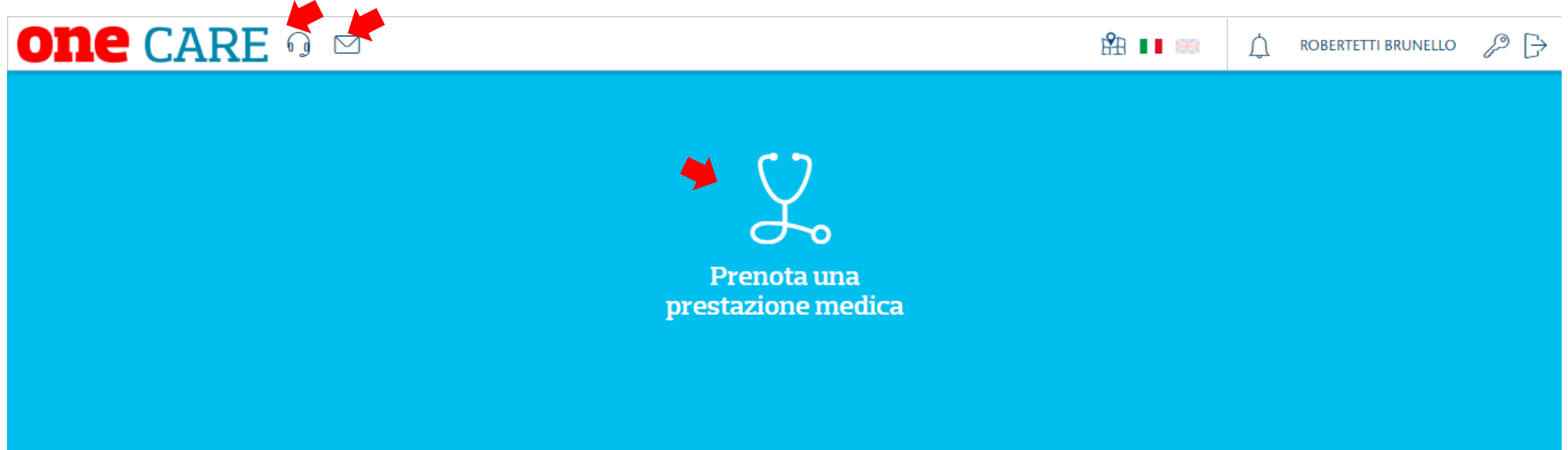


The screenshot shows the 'Inserisci familiare' form. It contains several input fields: 'Cognome *', 'Sesso *' (with a dropdown menu showing 'Maschio'), 'Data inclusione *', 'Tipo familiare *' (with a dropdown menu showing 'Coniuge'), 'Nome *', 'Data di nascita *', 'Data esclusione', and 'Codice fiscale *'. At the bottom, there are two buttons: 'ANNULLA' and 'CONFERMA'. A red arrow points to the 'CONFERMA' button.

Per l'inserimento sarà sufficiente compilare i dati necessari contrassegnati da un asterisco.

Una volta completato, il tasto **CONFERMA** permette di salvare quanto fatto e di ritornare alla sezione **Profilo**.

Richiesta prestazioni sanitarie



OneNET permette di registrare e confermare la propria prenotazione in una struttura convenzionata, per accedere alle tariffe agevolate, attraverso **tre** semplici metodi:


1. Selezione da portale **OneCare**
2. Chiamata diretta a **Customer Care** dedicato
3. Invio di **E-mail** ad indirizzo dedicato

Modalità 1 - Inserimento prenotazione da portale



Una volta effettuato l'accesso al portale www.onecare.aon.it, cliccando sul box blu si viene indirizzati all'apposita sezione per ricerca della struttura convenzionata e selezione della prestazione.

Si consiglia all'assistito di **contattare preventivamente la Struttura** per la prenotazione, prima di richiedere la prestazione attraverso il portale Onecare.

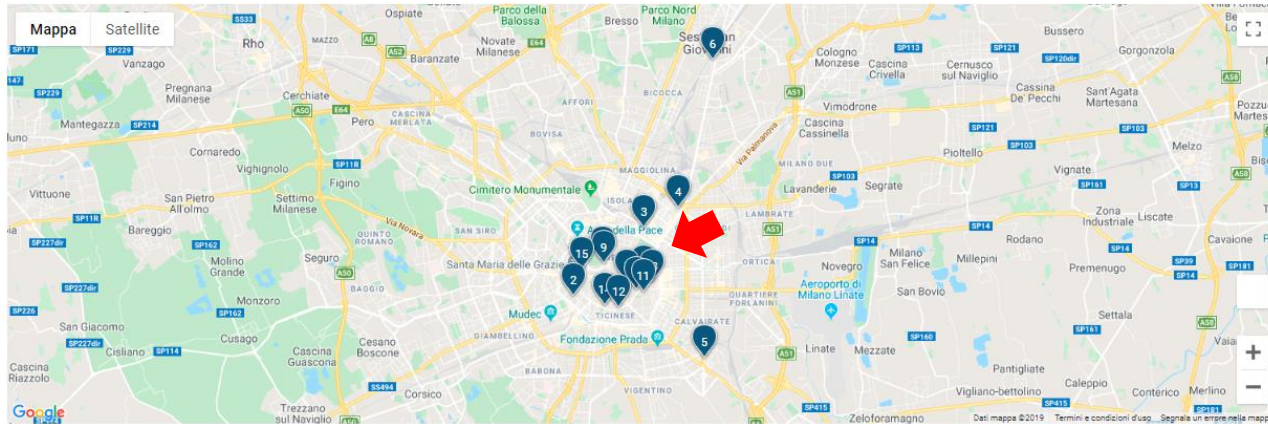


Procedere ora selezionando:

1. **Località**, l'area nella quale si intende eseguire la prestazione sanitaria
2. **Tipologia**, la categoria di prestazione
3. **Prestazione**, la prestazione sanitaria, rientrante nella categoria di cui al punto precedente, prenotata presso la struttura

Modalità 1 - Inserimento prenotazione da portale

Le strutture disponibili vicino a te



Località : Milano, MI, Italia Tipologia : VISITA SPECIALISTICA Prestazione : VISITA ALLERGOLOGICA Assistito : BRUNELLO ROBERTETTI



**CENTRO MEDICO SANTAGOSTINO
CAIROLI**

47.50 €

0.79 Km



1 FORO BUONAPARTE 70 , 20121 MILANO
0289701701



**CENTRO MEDICO SANTAGOSTINO -
PIAZZA SANTAGOSTINO**

47.50 €

1.6 Km



2 PIAZZA SANTAGOSTINO 1 , 20123 MILANO
0289701701

In funzione dei dati inseriti (località, assistito e prestazione) sarà possibile localizzare su **mappa** le strutture vicine.

Scorrendo verso il basso si potrà visualizzare l'elenco strutture, con dettaglio del prezzo e della distanza.

I centri contrassegnati dal **simbolo in verde** condividono la propria agenda online consentendo all'assistito di verificare la disponibilità e prenotare l'appuntamento direttamente da piattaforma.

Le strutture con il **simbolo in arancione** invece non dispongono per il momento del calendario online, pertanto si consiglia di effettuare personalmente la prenotazione con la struttura prima di inserire la richiesta su piattaforma.

Modalità 1 - Inserimento prenotazione da portale



medico

GIO 17 ottobre	VEN 18 ottobre	SAB 19 ottobre	DOM 20 ottobre	LUN 21 ottobre
13:00	06:00	06:00	06:00	06:00
13:30	06:30	06:30	06:30	06:30
14:00	07:00	07:00	07:00	07:00
14:30	07:30	07:30	07:30	07:30
15:00	08:00	08:00	08:00	08:00
15:30	08:30	08:30	08:30	08:30
16:00	09:00	09:00	09:00	09:00
16:30	09:30	09:30	09:30	09:30

Nelle schermate successive l'assistito potrà selezionare il medico specifico o generico (a seconda del tipo di prestazione scelta) e la data precedentemente concordata telefonicamente con la Struttura sanitaria.

 **Giovedì 17 ottobre ore 13:00**

 **PIAZZA SANTAGOSTINO 1, 20123, MILANO**
0289701701

Desideri ricevere un promemoria?

Email

3 giorni prima

PROSEGUI



La tua richiesta è stata inoltrata con successo!

Ti arriverà la conferma della prenotazione.

(ed informazioni in merito alla preparazione della prestazione se previsto)

PRENOTA UN'ALTRA VISITA

VISUALIZZA DETTAGLI PRENOTAZIONI

Dal box riepilogativo è possibile attivare un promemoria via e-mail e verificare quanto inserito.

Per concludere la procedura cliccare su Prosegui.

L'utente, dopo aver accettato le condizioni generali potrà confermare la richiesta di accesso al Network. Una comunicazione automatica verrà inviata contestualmente all'assistito ed alla struttura per conferma del buon esito.

Modalità 2 e 3 - Inserimento prenotazione tramite customer care o e-mail dedicati



L'accesso alla rete convenzionata OneNET può essere effettuato, con il medesimo esito della procedura tramite portale, utilizzando i canali dedicati di

1. **Customer Care**
2. **E-mail**

I riferimenti sono accessibili in alto a sinistra di ogni pagina della piattaforma **OneCare**.

Numero Verde
• 800.893.527 attivo dal lunedì al venerdì dalle 9:00 alle 18:00

E - mail
• rete.onecare@aon.it

Dopo aver effettuato la prenotazione nella struttura convenzionata del network, verificabile all'indirizzo www.onecare.aon.it/map, l'assistito dovrà semplicemente contattarci tramite il numero verde o inviare una mail per richiedere l'accesso alla rete indicando:

1. **Nome, Cognome, Codice Fiscale**
2. **Struttura scelta, prestazione e data di prenotazione concordati con il centro convenzionato**

I nostri operatori si occuperanno di tutta la procedura illustrata nelle pagine precedenti e provvederanno a riscontrare **entro due giorni lavorativi** inviando le comunicazioni di conferma ad Assistito e Struttura.

